



CITTA' DI LIGNANO SABBIAADORO

C.A.P. 33054
C.F. 83000710307

PROVINCIA DI UDINE

Tel. 0431/409111
Fax. 0431/73288

SERVIZI INFORMATICI

Determinazione n. 952

Del 21/11/2024

OGGETTO: impegno di spesa per l'acquisto di accessori ad integrazione dei materiali acquistati con la determinazione dirigenziale di impegno n. 750 del 30/09/2024 – CIG: B462191215 - CUP: D34F22000930002

Il Responsabile Ufficio Comune Servizi Informatici

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio comunale n. 105 n. del 23.12.2023, resa immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024/2026";
- del Consiglio comunale n. 110 del 29.12.2023, resa immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026 e relativi allegati";
- della Giunta Comunale n. 3 del 09.01.2024, avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026.";
- della Giunta Comunale n. 77 del 28.03.2024, avente ad oggetto: "Riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2023 e conseguenti variazioni al bilancio di previsione 2024/2026.";

RICHIAMATA la deliberazione n. 691 del 13 maggio 2022, con la quale la Giunta regionale ha approvato in via definitiva il Programma regionale di finanziamento in materia di politiche di sicurezza integrata per l'anno 2022, ai sensi dell'articolo 6, comma 1, della legge regionale 5/2021 che alla Sezione II prevede il finanziamento a favore dei Comuni singoli o associati dotati di un Corpo di polizia locale, ai sensi dell'articolo 6, comma 2, lettere a), b) e f) della legge regionale n. 5/2021;

DATTO ATTO che il Comune di Lignano Sabbiadoro con prot. n. 24289 del 26/05/2022, ha trasmesso la domanda di concessione dei finanziamenti previsti dalla Sezione II del Programma regionale di finanziamento in materia di politiche di sicurezza integrata per l'anno 2022;

VISTO il Decreto n. 2168/GRFVG del 30.06.2022, Allegato A, di riparto dei finanziamenti previsti dalla Sezione II del programma regionale in materia di politiche di sicurezza integrata anno 2022;

RICHIAMATA la nota del Responsabile transizione digitale (prot. 19077 del 22.05.2024) avente ad oggetto: "Richiesta di variazione al bilancio 2024 – Finanziamento con avanzo vincolato";

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 11.06.2024, avente ad oggetto: "Variazioni al bilancio di previsione 2024/2026. Variazioni di bilancio n. 67-79/2024." Variazione di Bilancio n.71;

CONSIDERATO che:

- l'art. 50, comma 1, lettera b) del d.lgs. 36/2023 prevede che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con la modalità di affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs 36/2023, ritenuto metodo più adeguato rispetto all'oggetto ed all'importo del servizio;
- l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale di impegno n. 750 del 30/09/2024, con la quale è stata impegnata la somma di € 4.758,00 (Iva al 22% inclusa) a carico del capitolo 9330, codice 03.01-2.02.01.07.000 dal titolo "ACQUISTO SERVER/HARDWARE COMANDO POLIZIA LOCALE - FINANZ. AVANZO VINCOLATO (finanziato da C.R.)" del Bilancio 2024, per la fornitura di workstation complete di monitor, tastiere e mouse per la Polizia Locale, a favore della ditta Digi Tech di D'Amore Gianluca (cod. 33346);

RILEVATO che in fase di allestimento dei veicoli della Polizia Locale, è emersa l'esigenza di ottimizzare l'uso dei materiali, già forniti con la sopra citata determinazione dirigenziale di impegno, di acquistare il seguente materiale:

n.02 lettori qr-code e bar-code usb, per la lettura dei QR code dei verbali/preavvisi;

n.10 custodie per telefoni Samsung A32 EE – di tipo claimshell, per prevenire il deterioramento precoce, visto l'uso peculiare dei telefoni stessi;

n.16 (confezioni da n. 02 cartucce) cartucce originali HP_HP 62 Nero e Tricromia_ N9J71AE, in quanto il produttore delle stampanti non include la fornitura dell'inchiostro;

n.10 tastiere bluetooth con touchpad, al fine di migliorare l'uso dei tablet in dotazione sui veicoli;

n.10 adattatori per l'utilizzo delle stampanti con i PC portatili, già in dotazione alla Polizia Locale;

DATO ATTO che i succitati materiali, sono un completamento della precedente fornitura, si sottolinea l'urgenza dell'acquisto per mettere in servizio i veicoli della Polizia Locale, e nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, si è ritenuto opportuno integrare la fornitura relativa alla sopra riportata determinazione dirigenziale di impegno;

CONSIDERATO che da un'indagine di mercato sul MEPA, è risultato che la ditta Digi Tech di D'Amore Gianluca (cod. 33346) offre i prodotti adeguati per le esigenze dell'amministrazione, si è ritenuto di procedere mediante ODA, per l'importo di € 1.266,36 (IVA al 22% inclusa);

RITENUTO dunque di affidare la fornitura dei materiali sopra descritti, alla ditta Digi Tech di D'Amore Gianluca (cod. 33346) per l'importo complessivo di € 1.266,36 (IVA al 22% inclusa);

DATO ATTO che è stato rispettato il principio di rotazione ai sensi dell'art.49 del D. Lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che la somma impegnata con il presente atto è compatibile con il programma dei conseguenti pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa e con il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, in particolare con i limiti fissati dal patto di stabilità ai sensi dell'art.183 del d.lgs.267/2000;

VISTO l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 267/2000 e al D.Lgs. 118/2011;

DATO ATTO che non sussistono cause di conflitto di interessi ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023;

VISTO lo Statuto Comunale e successive modificazioni;

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 - “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

VISTO il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione giuntale n.48 del 3 aprile 2014 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs. 36/2023;

DETERMINA

1) **DI IMPEGNARE** per le motivazioni espresse in premessa, facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, la somma complessiva di € 1.266,36 (IVA 22% inclusa), con le modalità di seguito indicate:

CAP	Descrizione completa	Codice bilancio	Imponibile	IVA 22%	Totale	Bilancio di riferimento
9330	ACQUISTO SERVER/HARDWARE COMANDO POLIZIA LOCALE - FINANZ. AVANZO VINCOLATO (finanziato da C.R.)	03.01.2.02 .01.07.000	€ 1.038,00	€ 228,36	€ 1.266,36	2024
Soggetto creditore:		Digi Tech di D'Amore Gianluca mail: digi.tech@alice.it PEC: DIGI.TECH@PEC.IT				
Codice fornitore		33346				
Codice fisc. /P.I.:		DMRGLC74H23D862P / 04035370750				
Codice 5° Livello:		Hardware n.a.c. _U.2.02.01.07.999				
CUP:		D34F22000930002				
CIG:		B462191215				

2) **DI DARE ATTO** che è stato emesso il CIG:B462191215;

3) **DI APPROVARE** il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23.06.2011, n° 118 (Armonizzazione sistemi contabili):

SPESA - CAP.: 9330				
Anno imputazione (Servizio reso o bene consegnato)			Anno pagamento	
Capitolo	Anno	Importo (€.)	Anno/MESE	Importo (€.)
9330	2024	€ 1.266,36	2024	€ 1.266,36

- 4) **DI DARE ATTO** che il contratto si conclude mediante ODA su MEPA;
- 5) **DI DARE ATTO** che il contratto potrà essere integrato da successive determinazioni;
- 6) **DI DARE ATTO** che la liquidazione avverrà dopo presentazione di idonea fattura;
- 7) **DI DARE ATTO** che con la firma di seguito apposta si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

* * * * *

Lignano Sabbiadoro, 21/11/2024

Il Responsabile Ufficio Comune Servizi Informatici

Dott. Alessandro GARBINO