CITTA' DI LIGNANO SABBIADORO
C.A.P. 33054 PROVINCIA DI UDINE Tel. 0431/409111
C.F. 83000710307 Fax. 0431/73288

SERVIZI INFORMATICI

Determinazione n. 1016 Del 03/12/2024

OGGETTO: impegno di spesa per rinnovo contratto di locazione n. 06 multifunzioni monocromatiche - CIG: Z65298A74C

Il Responsabile Ufficio Comune Servizi Informatici

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio comunale n. 105 n. del 23.12.2023, resa immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024/2026";
- del Consiglio comunale n. 110 del 29.12.2023, resa immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026 e relativi allegati";
- della Giunta Comunale n. 3 del 09.01.2024, avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026.";
- della Giunta Comunale n. 77 del 28.03.2024, avente ad oggetto: "Riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2023 e conseguenti variazioni al bilancio di previsione 2024/2026.";

CONSIDERATO che:

- l'art. 50, comma 1, lettera b) del d.lgs. 36/2023 prevede che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con la modalità di affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs 36/2023, ritenuto metodo più adeguato rispetto all'oggetto ed all'importo del servizio;

- l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

CONSIDERATO che l'ente utilizza attualmente n. 06 multifunzioni monocromatiche site in diversi uffici e postazioni, e che il relativo noleggio in Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 30", lotto 3, aggiudicato dalla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.a. (cod.17234) è terminato in data: 25/10/2024, considerata soddisfacente la soluzione del

noleggio piuttosto che l'acquisto, si è ritenuto opportuno procedere con il rinnovo del contratto di locazione della durata di 12 mesi con la suddetta ditta;

DATO ATTO che in convenzione Consip attiva in merito "Apparecchiature Noleggio 2", Lotto 3, aggiudicato dalla ditta Olivetti S.p.a (cod. 20870) è stato inserito l'ODA n. 8037846, relativo al noleggio di n.07 multifunzioni monocromatiche, e che la sopra citata ditta, ci ha comunicato dei notevoli ritardi nei tempi di consegna, ai quali l'ente deve far fronte, per esigenze di continuità di servizio;

VISTA la soluzione n. F30L3-60M - 2542 GP/rd, ns. prot. n. 46700 del 03/12/2024, proposta dalla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.a.(cod.17234);

CONSIDERATA l'urgenza derivante dalle esigenze di continuità del servizio, nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, si è ritenuto opportuno procedere con il rinnovo del contratto di locazione con la suddetta ditta;

RITENUTO dunque di affidare, il rinnovo del contratto di locazione relativo a n. 06 multifunzioni monocromatiche, della durata di 12 mesi, per l'importo complessivo di € 2.225,28 (IVA al 22% inclusa) alla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.a. (cod.17234);

DATO ATTO che è stato rispettato il principio di rotazione ai sensi dell'art.49 del D. Lgs. 36/2023;

VISTO il vigente regolamento comunale delle forniture, dei servizi e dei lavori in economia per i limiti di spesa a trattativa diretta;

CONSIDERATO che la somma impegnata con il presente atto è compatibile con il programma dei conseguenti pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa e con il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, in particolare con i limiti fissati dal patto di stabilità ai sensi dell'art.183 del d.lgs.267/2000;

VISTO l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 267/2000 e al D.Lgs. 118/2011;

DATO ATTO che non sussistono cause di conflitto di interessi ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023;

VISTO lo Statuto Comunale e successive modificazioni;

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione giuntale n.48 del 3 aprile 2014 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs. 36/2023;

DETERMINA

1) **DI AFFIDARE** per i motivi espressi nelle premesse, facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, il rinnovo del contratto di locazione relativo alle suddette multifunzioni, alla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.a. (cod.17234);

2) **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 2.225,28 (IVA 22% inclusa) con le modalità di seguito indicate:

CAP.	Descrizione completa con indicazione fonte di finanziamento se presente	Codice bilancio	Imponibile	IVA 22%	Totale	Bilancio di riferimento
845	NOLEGGIO FOTOCOPIATORI STAMPANTI	01.02-1.03.02.07.999	456,00	100,32	556,32	2024
845	NOLEGGIO FOTOCOPIATORI STAMPANTI	01.02-1.03.02.07.999	1.368,00	300,96	1.668,96	2025
Soggetto creditore:		Kyocera Document Solutions S.p.a.				
Codice fornitore (se nuovo allegare obbligatoriamente scheda con dati)		17234				
Codice fisc. /P.I.:		01788080156 / 02973040963				
CIG:		Z65298A74C				

3) **DI DARE ATTO** che è stato emesso il CIG: Z65298A74C;

4) **DI APPROVARE** il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23.06.2011, n° 118 (Armonizzazione sistemi contabili):

SPESA - CAP.: 845			
Anno imputazione (Servizio reso o bene consegnato)		**Anno pagamento**	
Anno	Importo (€.)	Anno/MESE	Importo (€.)
2024	**€ 556,32**	**2024**	**€ 556,32**
2025	**€ 1.668,96**	**2025**	**€1.668,96**

5) **DI DARE ATTO** che il contratto si conclude, in forma semplice, mediante scambio di corrispondenza;

6) **DI DARE ATTO** che il contratto potrà essere integrato da successive determinazioni;

7) DI DARE ATTO che la liquidazione avverrà dopo presentazione di idonea fattura;

8) **DI DARE ATTO** che con la firma di seguito apposta si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del d.Lgs.267/2000.

* * * * *

Lignano Sabbiadoro, 03/12/2024

Il Responsabile Ufficio Comune Servizi Informatici

Dott. Alessandro GARBINO