



CITTA' DI LIGNANO SABBIAADORO

C.A.P. 33054
C.F. 83000710307

PROVINCIA DI UDINE

Tel. 0431/409111
Fax. 0431/73288

SERVIZI INFORMATICI

Determinazione n. 322

Del 15/04/2025

OGGETTO: impegno di spesa per la sottoscrizione di licenza Adobe Creative Cloud Apps Enterprise per ufficio Staff del Sindaco - CIG:B68000145A

Il Responsabile Ufficio Comune Servizi Informatici

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 113 n. del 19.12.2024, avente ad oggetto: "Art.170 del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i.: Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027 del Comune di Lignano Sabbiadoro.";
- del Consiglio Comunale n. 114 del 19.12.2024, avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027 e relativi allegati.";
- della Giunta Comunale n. 1 del 03.01.2025, avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025 - 2027.";
- della Giunta Comunale n. 63 del 20.03.2025, avente ad oggetto: "Riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2024 e conseguenti variazioni al bilancio di previsione 2025/2027.";

CONSIDERATO che:

- l'art. 50, comma 1, lettera b) del d.lgs. 36/2023 prevede che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con la modalità di affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs 36/2023, ritenuto metodo più adeguato rispetto all'oggetto ed all'importo del servizio;
- l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

CONSIDERATA la necessità dell'ufficio Staff del Sindaco di fare ricorso, per la predisposizione di materiale promozionale e informativo relativo agli eventi e manifestazioni dell'ente, ad un prodotto

integrato che semplifichi la predisposizione di grafiche mirate e di qualità, raster, vettoriale nonché la predisposizione professionale di montaggi audiovisivi tramite applicativi integrati che aumentino l'efficacia del flusso di lavoro per l'editing grafico, video e di produzione di documenti Adobe;

VISTO l'art. 68 del Codice amministrazione digitale, che prevede l'analisi comparativa delle soluzioni tra software sviluppato per conto della pubblica amministrazione, riutilizzo di software o parti di esso sviluppati per conto della pubblica amministrazione, software libero o a codice sorgente aperto, software fruibile in modalità cloud computing, software di tipo proprietario mediante ricorso a licenza d'uso, software combinazione delle precedenti soluzioni;

VISTO l'art. 68 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.), che prescrive l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di effettuare un'analisi comparativa delle diverse soluzioni disponibili, valutando prioritariamente:

- software sviluppato per conto della pubblica amministrazione;
- software riutilizzabile sviluppato per conto della PA;
- software libero o a codice sorgente aperto;
- software fruibile in modalità cloud computing;
- software proprietario mediante ricorso a licenza d'uso;
- combinazioni delle suddette soluzioni;

CONSIDERATO che il personale in servizio presso l'u.o Staff del Sindaco è già formato e competente nell'utilizzo degli applicativi inclusi nella suite Adobe Creative Cloud All Apps Enterprise, in particolare per attività di produzione grafica, editoriale e multimediale avanzata;

RILEVATO che l'adozione di soluzioni alternative, seppur potenzialmente gratuite o open source, comporterebbe:

- costi indiretti per la formazione del personale su nuovi strumenti;
- un significativo rallentamento nell'operatività e nella produttività degli uffici;
- l'assenza, per alcune applicazioni specifiche, di equivalenti open source che offrano le stesse funzionalità professionali e interoperabilità;

CONSIDERATO inoltre che la formula di noleggio con licenza d'uso consente un aggiornamento continuo degli strumenti software, garantendo così maggiore sicurezza, affidabilità e conformità agli standard di settore;

RITENUTO giustificato, a seguito dell'analisi comparativa e della valutazione e dell'assenza di alternative adeguate, il ricorso alla soluzione proprietaria Adobe Creative Cloud All Apps Enterprise, mediante acquisizione a noleggio secondo la modalità di licenza d'uso;

VISTO l'art. 1 comma 512, della legge n. 208 del 28 dicembre 2015 "Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti

esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti. ...”;

VISTA l’offerta n° 038.25.1.RB del 13 marzo 2025, ns. prot. n° 14965 del 03/04/2025, proposta dalla ditta Ates Informatica S.r.l. (cod. 25586), per la sottoscrizione annuale della licenza Adobe Creative Cloud All Apps Enterprise;

CONSIDERATO che la ditta Ates Informatica S.r.l. (cod. 25586) offre il prodotto adeguato alle esigenze dell’amministrazione;

RITENUTO dunque di affidare i servizi richiesti alla ditta Ates Informatica S.r.l. (cod. 25586) per l’importo complessivo annuale di € 1.811,70 (IVA al 22% inclusa);

COSIDERATO che ai sensi dell'art. 49, comma 6 del D.lgs. 36/2023 “Principio di rotazione”, è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

VISTO il vigente regolamento comunale delle forniture, dei servizi e dei lavori in economia per i limiti di spesa a trattativa diretta;

CONSIDERATO che la somma impegnata con il presente atto è compatibile con il programma dei conseguenti pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa e con il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, in particolare con i limiti fissati dal patto di stabilità ai sensi dell’art.183 del d.lgs.267/2000;

VISTO l’art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all’art. 151 del medesimo D.Lgs. 267/2000 e al D.Lgs. 118/2011;

CONSIDERATO che non sussistono cause di conflitto di interessi ai sensi dell’art.16 del Dlgs n.36/2023;

VISTO lo Statuto Comunale e successive modificazioni;

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 - “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

VISTO il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione giunta n.48 del 3 aprile 2014 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs. 36/2023;

DETERMINA

1) **DI DARE ATTO** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) **DI IMPEGNARE** per le motivazioni espresse in premessa, facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, la somma complessiva di € 1.811,70 (IVA 22% inclusa), con le modalità di seguito indicate:

CAP	Descrizione completa	Codice bilancio	Imponibile	IVA 22%	Totale	Bilancio di riferimento
750	ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE STRUTTURE E PROGRAMMI INFORMATICI	01.02.1.03.02. 19.001	€ 1.485,00	€ 326,70	€ 1.811,70	2025
Soggetto creditore:		Ates Informatica S.r.l. amministrazione@atesinformatica.it info.atesinformatica@legalmail.it				
Codice fornitore		25586				
Codice fisc. /P.I.:		01191170933				
CIG:		B68000145A				

3) **DI DARE ATTO** che il CIG: B68000145A.;

4) **DI APPROVARE** il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23.06.2011, n° 118 (Armonizzazione sistemi contabili):

SPESA - CAP.: 750			
Anno imputazione (Servizio reso o bene consegnato)		Anno pagamento	
Anno	Importo (€.)	Anno/MESE	Importo (€.)
2025	€ 1.811,70	2025	€ 1.811,70
TOTALE:	€ 1.811,70	TOTALE:	€ 1.811,70

5) **DI DARE ATTO** che il contratto si conclude mediante ODA su MEPA;

6) **DI DARE ATTO** che il contratto potrà essere integrato da successive determinazioni;

7) **DI DARE ATTO** che la liquidazione avverrà dopo presentazione di idonea fattura;

8) **DI DARE ATTO** che con la firma di seguito apposta si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

* * * * *

Lignano Sabbiadoro, 15/04/2025

Il Responsabile Ufficio Comune Servizi Informatici

Dott. Alessandro GARBINO

Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/05