



# CITTA' DI LIGNANO SABBIAADORO

C.A.P. 33054  
C.F. 83000710307

PROVINCIA DI UDINE

Tel. 0431/409111  
Fax. 0431/73288

## SERVIZI INFORMATICI

Determinazione n. 207

Del 15/03/2024

**OGGETTO:** impegno di spesa per attività relative allo sviluppo del sito iocomune - CIG: B0D78ABFED

### Il Responsabile Ufficio Comune Servizi Informatici

**RICHIAMATE** le deliberazioni:

- del Consiglio comunale n. 105 n. del 23.12.2023, resa immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024/2026";
- del Consiglio comunale n. 110 del 29.12.2023, resa immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026 e relativi allegati";
- della Giunta Comunale n. 3 del 09.01.2024, avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026.";

**CONSIDERATA** la necessità dell'ente, in particolare dell'ufficio servizi informatici, di effettuare delle attività relative allo sviluppo del sito iocomune;

**DATO ATTO** che è stata fatta una ricerca di mercato sul MEPA, ed è risultato che la ditta REDTURTLE TECHNOLOGY S.R.L (cod. 32467) offre il prodotto adeguato per le esigenze dell'amministrazione all'importo di € 2.200,00 ( al netto di IVA al 22%) per singolo pacchetto "plone";

**RITENUTO** dunque di affidare l'incarico, corrispondente a n.02 pacchetti "plone" per un totale di 8gg, per attività relative allo sviluppo del sito iocomune, alla ditta REDTURTLE TECHNOLOGY S.R.L (cod. 32467) per l'importo complessivo di € 5.368,00 (IVA al 22% inclusa);

**CONSIDERATO** che la somma impegnata con il presente atto è compatibile con il programma dei conseguenti pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa e con il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, in particolare con i limiti fissati dal patto di stabilità ai sensi dell'art.183 del d.lgs.267/2000;

**VISTO** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 267/2000 e al D.Lgs. 118/2011;

**DATO ATTO** che non sussistono cause di conflitto di interessi ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023;

**VISTO** lo Statuto Comunale e successive modificazioni;

**VISTO** il Regolamento comunale di Contabilità;

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 - “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

**VISTO** il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione giunta n.48 del 3 aprile 2014 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.lgs. 36/2023;

## **DETERMINA**

1) **DI IMPEGNARE**, per i motivi espressi nelle premesse facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, la somma complessiva di € 5.368,00 (IVA al 22% inclusa) con le modalità di seguito indicate:

<b>CAP.</b>	<b>Descrizione completa con indicazione fonte di finanziamento se presente</b>	<b>Codice bilancio</b>	<b>Imponibile</b>	<b>IVA 22%</b>	<b>Totale</b>	<b>Bilancio di riferimento</b>
750	ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE STRUTTURE E PROGRAMMI INFORMATICI	01.02-1. 03.02.1 9.001	4.400,00	968,00	5.368,00	2024
Soggetto creditore:		REDTURTLE TECHNOLOGY S.R.L. Via Nino Bixio 4 - 44122 Ferrara amministrazione@redturtle.it claudio.labella@redturtle.it omar.aleotti@redturtle.it				
Codice fornitore (se nuovo allegare obbligatoriamente scheda con dati)		32467				
Codice fisc. /P.I.:		01467600381				
CIG:		B0D78ABFED				

2) **DI DARE ATTO** che è stato emesso il CIG: B0D78ABFED ;

3) **DI APPROVARE** il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23.06.2011, n° 118 (Armonizzazione sistemi contabili):

<b>SPESA - CAP.: 750</b>				
<b>Anno imputazione</b> (Servizio reso o bene consegnato)			<b>Anno pagamento</b>	
CAP.	Anno	Importo (€.)	Anno/MESE	Importo (€.)
<b>750</b>	<b>2024</b>	€ 5.368,00	<b>2024</b>	€ 5.368,00

4) **DI DARE ATTO** che il contratto si conclude mediante ODA su MEPA;

5) **DI DARE ATTO** che la liquidazione avverrà dopo presentazione di idonea fattura;

6) **DI DARE ATTO** che il contratto potrà essere integrato con successive determinazioni;

7) **DI DARE ATTO** di non trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/1990;

8) **DI DARE ATTO** che con la firma di seguito apposta si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del d.Lgs.267/20001.

\* \* \* \* \*

Lignano Sabbiadoro, 15/03/2024

Il Responsabile Ufficio Comune Servizi Informatici

Dott. Alessandro GARBINO