



# CITTA' DI LIGNANO SABBIAADORO

C.A.P. 33054  
C.F. 83000710307

PROVINCIA DI UDINE

Tel. 0431/409111  
Fax. 0431/73288

## SERVIZI INFORMATICI

Determinazione n. 133

Del 28/02/2024

**OGGETTO:** manutenzione per il programma informatico di gestione e controllo della copertura assicurativa e della validità della revisione dei veicoli per il software di lettura "targa System" 2024\_2026 – CIG: B07A4297E5

### Il Responsabile Ufficio Comune Servizi Informatici

**RICHIAMATE** le deliberazioni:

- del Consiglio comunale n. 105 n. del 23.12.2023, resa immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024/2026”;
- del Consiglio comunale n. 110 del 29.12.2023, resa immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026 e relativi allegati”;
- della Giunta Comunale n. 3 del 09.01.2024, avente ad oggetto: “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026.”;

**CONSIDERATO** che:

- l’art. 50, comma 1, lettera b) del d.lgs. 36/2023 prevede che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con la modalità di affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell’affidamento diretto ai sensi dell’art. 50 del D. Lgs 36/2023, ritenuto metodo più adeguato rispetto all’oggetto ed all’importo del servizio;
- l’art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**RICHIAMATA** la determinazione dirigenziale n. 962 del 15/11/2022 avente ad oggetto: “acquisto plug-in per il controllo della copertura assicurativa e della validità della revisione dei veicoli per il software di lettura targhe EasyTraffic” e la determinazione dirigenziale n. 1139 del 16/12/2022 avente ad oggetto: “acquisto plug-in per il controllo della copertura assicurativa e della validità della revisione dei veicoli per il software di lettura targhe EasyTraffic – offerta migliorativa

condizioni economiche” con le quali è stata impegnata la spesa complessiva di € 5.856,00 a carico del capitolo 9266 del Bilancio 2022, per la fornitura plug-in per il controllo della copertura assicurativa e della validità della revisione dei veicoli in scadenza in data: 25/02/2024, con la ditta S.T.T. Servizi Telematici Telefonici S.r.l (cod. 22917);

**VISTE** le esigenze dell’ente, in particolare dell’ufficio servizi informatici, di rinnovare per il triennio 2024\_2026 la manutenzione per il programma informatico di gestione e controllo della copertura assicurativa e della validità della revisione dei veicoli per il software di lettura "targa System" comprensivo dei diritti d’uso dei plug-in;

**VISTO** l’esito della RDO n° 4081854 su Mepa (codice CPV: 50300000-8) aggiudicata alla ditta S.T.T Servizi Telematici Telefonici S.r.l (cod. 22917) per l’importo di € 7.200,00 (al netto dell’IVA al 22%);

**RITENUTO** dunque, di procedere all’incarico per le attività sopra descritte, a favore della ditta S.T.T Servizi Telematici Telefonici S.r.l (cod. 22917) per l’importo totale di € 8.784,00 comprensivo di IVA al 22%;

**CONSIDERATO** che la somma impegnata con il presente atto è compatibile con il programma dei conseguenti pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa e con il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, in particolare con i limiti fissati dal patto di stabilità ai sensi dell’art.183 del d.lgs.267/2000;

**VISTO** l’art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all’art. 151 del medesimo D.Lgs. 267/2000 e al D.Lgs. 118/2011;

**DATO ATTO** che non sussistono cause di conflitto di interessi ai sensi dell’art.16 del Dlgs n.36/2023;

**VISTO** lo Statuto Comunale e successive modificazioni;

**VISTO** il Regolamento comunale di Contabilità;

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 - “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

**VISTO** il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione giunta n.48 del 3 aprile 2014 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.lgs. 36/2023;

## **DETERMINA**

1) **DI IMPEGNARE**, per le motivazioni espresse in premessa, la somma complessiva di € 8.784,00 (IVA 22% inclusa) con le modalità di seguito indicate:

<b>CAP</b>	<b>Descrizione completa</b>	<b>Codice bilancio</b>	<b>Imponibile</b>	<b>IVA 22%</b>	<b>Totale</b>	<b>Bilancio di riferimento</b>
755	SERVIZIO INTERNET-VIDEOSORVEGLIANZA	03.01-2.02.01.09.009	€ 2.400,00	€ 528,00	€ 2.928,00	2024
755	SERVIZIO INTERNET-VIDEOSORVEGLIANZA	03.01-2.02.01.09.009	€ 2.400,00	€ 528,00	€ 2.928,00	2025

755	SERVIZIO INTERNET-VIDEOSORVEGLIANZA	03.01-2.02.01.09.009	€ 2.400,00	€ 528,00	€ 2.928,00	2026
Soggetto creditore:		S.T.T Servizi Telematici Telefonici S.r.l				
Codice fornitore		22917				
Codice fisc. /P.I.:		09088150157 / 00941200966				
CIG:		B07A4297E5				

2) **DI DARE ATTO** che è stato emesso il CIG: B07A4297E5;

3) **DI APPROVARE** il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23.06.2011, n° 118 (Armonizzazione sistemi contabili):

<b>SPESA - CAP.: 755</b>				
<b>Anno imputazione</b> (Servizio reso o bene consegnato)			<b>Anno pagamento</b>	
Capitolo	Anno	Importo (€.)	Anno/MESE	Importo (€.)
<b>755</b>	<b>2024</b>	€ 2.928,00	<b>2024</b>	€ 2.928,00
<b>755</b>	<b>2025</b>	€ 2.928,00	<b>2025</b>	€ 2.928,00
<b>755</b>	<b>2026</b>	€ 2.928,00	<b>2026</b>	€ 2.928,00

4) **DI DARE ATTO** che il contratto si conclude con stipula su MEPA;

5) **DI DARE ATTO** che la liquidazione avverrà dopo presentazione di idonea fattura;

6) **DI DARE ATTO** che con la firma di seguito apposta si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del d.Lgs.267/2000.

\* \* \* \* \*

Lignano Sabbiadoro, 28/02/2024

Il Responsabile Ufficio Comune Servizi Informatici

Dott. Alessandro GARBINO