

RELAZIONE ANNUALE

TRASPORTO SCOLASTICO E PER I CENTRI ESTIVI

– art. 30 D.lgs. 201/2022

1. Contesto di riferimento:

Natura e descrizione del servizio

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D. Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

La presente relazione viene elaborata relativamente allo svolgimento del servizio di trasporto scolastico per gli alunni delle scuole statali e paritarie presenti nel territorio del Comune di Lignano Sabbiadoro. Il Comune gestisce il servizio di trasporto scolastico a favore di tutte le scuole presenti sul territorio comunale (n. 2 scuole dell'infanzia, una paritaria e una statale n. 1 scuola primaria e n. 1 scuola secondaria di primo grado), quale supporto al diritto allo studio, e il servizio di trasporto per i centri estivi comunali. Per esercizio del servizio di trasporto scolastico deve intendersi la raccolta degli alunni con trasporto degli stessi dalle proprie abitazioni alla scuola frequentata ed il successivo ritorno alle proprie abitazioni al termine delle lezioni e la riscossione delle relative tariffe a carico dell'utenza. Durante l'anno scolastico il servizio è funzionante per tutte le scuole locali, dal mese di settembre al mese di giugno e per i centri estivi da metà giugno a fine agosto. Su richiesta viene erogato il servizio anche per le uscite didattiche in ambito comunale, in media circa ottanta annue.

Contratto di servizio (oggetto, durata, valore, criteri tariffari, obblighi gestore)

Oggetto: servizio di trasporto scolastico per le scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di primo grado e per i centri estivi comunali del Comune di Lignano Sabbiadoro;

Data di approvazione: contratto d'appalto in forma pubblica amministrativa Repertorio n. 3454 del 10/08/2022;

Durata: dal 16.04.2022 al 31.08.2025 con opzione di rinnovo biennale attivata. Il contratto di appalto vigente verrà a scadere il 31 agosto 2027.

Importo contrattuale complessivo di aggiudicazione: € 906.696,05 (Iva esclusa).

C.I.G.: 90884634ED

Criteri tariffari: circa la remuneratività del servizio, in particolare, è previsto che il Comune riscuota direttamente dagli utenti le quote relative al servizio di trasporto scolastico negli importi determinati

annualmente dal Comune. Il Comune si obbliga a corrispondere a favore dell'operatore economico, un importo pari alla copertura del valore contrattuale definito su base annua.

Principali obblighi posti a carico del gestore:

Il servizio di trasporto scolastico è da considerarsi servizio di pubblico interesse e, come tale, non può essere sospeso, interrotto o abbandonato.

Nello svolgimento del servizio, pertanto, l'operatore economico è tenuto al rispetto dei principi contenuti nel D.P.C.M. 27 gennaio 1994 "Principi sull'erogazione dei servizi pubblici".

Il trasporto scolastico è altresì da considerarsi servizio pubblico essenziale ai sensi dell'art. 1 della Legge 12.06.1990, n. 146 "Norme dell'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali" e successive modificazioni ed integrazioni e, quindi, strumentale alla garanzia dell'effettività del diritto di studio in favore della generalità della popolazione, pertanto il Comune, nell'individuare gli obblighi di servizio pubblico: garantisce l'universalità con l'accesso indiscriminato al servizio, tenuto conto delle diverse condizioni economiche e sociali della popolazione; ciò, sia individuando una diversa gradazione della quota di abbonamento a carico delle famiglie sia attraverso compensazioni economiche in favore dell'operatore economico, secondo la propria discrezionalità e comunque nei limiti delle disponibilità di bilancio;

L'operatore economico deve garantire il servizio, con l'uso di automezzi con sistema di alimentazione a basso impatto ambientale, immatricolati all'origine in classe ambientale Euro 6 CD e nel rispetto delle caratteristiche tecniche di gestione del servizio stesso riportate nell'offerta tecnica presentata in sede di gara.

Affidamento a società in house (impatto finanzia ente, obiettivi, indicatori)

Non applicabile al servizio in oggetto

Sistema di monitoraggio e controllo (struttura preposta, modalità)

L'obiettivo previsto è di garantire un servizio qualitativamente adeguato sotto il profilo dei seguenti standard:

- Continuità del servizio (intesa come garanzia del servizio per tutto l'anno scolastico, anche in caso di imprevisti, fatte salve criticità che non ne consentano lo svolgimento in sicurezza – ad esempio particolari condizioni meteorologiche avverse).
- Puntualità del servizio (intesa come rispetto del piano di trasporto e degli orari stabiliti)
- Accessibilità del servizio (intesa come copertura del territorio comunale in relazione alla mobilità scolastica).
- Sicurezza del servizio (intesa come professionalità del personale impiegato e nella costante manutenzione e pulizia dei mezzi utilizzati nell'appalto).

Sulla base di quanto sopra esposto si fonda il sistema di monitoraggio e controllo effettuato dall'Ufficio Istruzione del Comune di Lignano Sabbiadoro, per tramite delle figure del Responsabile del Procedimento (RUP) e del direttore dell'esecuzione del servizio (DEC).

2. Identificazione soggetto affidatario:

Dati identificativi e oggetto sociale

Dati identificativi soggetto affidatario:

EURO TOURS s.r.l. di Mogliano Veneto (TV) Via Raffaello Sanzio n. 9 C.F. e P.I. 01831840267 – numero Repertorio Economico Amministrativo (REA) n. TV 171229 Amministratore unico: BORDIGNON ALESSANDRO – PEC gruppobordignon@pec.it

Oggetto sociale: Attività prevalente - Esercizio di autonoleggi turistici e atipici.

Tipologia di partecipazione (diretta/indiretta, quotata, scadenza affidamento per società in house)

Non applicabile al servizio in oggetto

Quote e % capitale possedute

Non applicabile al servizio in oggetto

Amministratori/sindaci nominati

Non applicabile al servizio in oggetto

Benefici gestione in house

Non applicabile al servizio in oggetto

Attività verso ente (%)

Non applicabile al servizio in oggetto

Risultati economici triennio

Non applicabile al servizio in oggetto

Entrate/spese ente

Non applicabile al servizio in oggetto

3. Andamento economico:

Costo pro capite e complessivo

Nell’ultimo triennio è stato riconosciuto l’adeguamento ISTAT per il servizio erogato nel 2023 e nel 2024. Inoltre, dal 2023 sono state accertate alcune criticità relative ad un crescente aumento del numero di richieste di utilizzo del servizio, per le quali si è ravvisata la necessità di intervenire, istituendo dal novembre 2023 anche una quarta linea al pomeriggio nella giornata del martedì. Da settembre 2024, accertato un maggior numero di iscritti residenti a Lignano Riviera su alcune linee è stato necessario utilizzare un autobus con maggior capienza (67 posti) rispetto alle indicazioni del capitolato (54 posti) e all’offerta tecnica presentata in sede di gara.

Costo pro capite (per utente) e complessivo nell’ultimo triennio:

2022	2023	2024
<i>Uscite cap. 3100</i>	<i>Uscite cap. 3100</i>	<i>Uscite cap. 3100</i>
280.304,46	307.852,54 €	334.147,54 €
<i>N. Utenti</i>	<i>N. Utenti</i>	<i>N. Utenti</i>
250	265	276
<i>Costo pro-capite annuo</i>	<i>Costo pro-capite annuo</i>	<i>Costo pro-capite annuo</i>
1.121,22 €	1.161,71 €	1.210,68 €

Entrate nell’ultimo triennio:

Capitolo	Titolo	Totale Entrate 2022	Totale Entrate 2023	Totale Entrate 2024
----------	--------	------------------------	------------------------	------------------------

925	R.IVA - PROVENTI SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO	€ 17.253,00	€ 20.090,00	€ 20.850,00
-----	--	-------------	-------------	-------------

Percentuale copertura del servizio da parte degli utenti:

Contributo regionale una tantum

Con decreto n° 43728/GRFVG del 16/09/2024 ai sensi dell’art. 11, commi 3, 4 e 5 della legge regionale 28 dicembre 2023, n. 16 e art. 10 commi 12 e 13 della legge regionale 7 agosto 2024, n. 7 è stato assegnato l’importo di € 528.881,66 per l’erogazione del servizio di trasporto scolastico dal 1.09.2022 al 30.06.2025.

Costo pro capite (per utente) e complessivo nell’ultimo triennio servizio trasporto per i centri estivi.

2022	2023	2024
<i>Uscite cap. 6945</i>	<i>Uscite cap. 6945</i>	<i>Uscite cap. 6945</i>
11.251,62 €	13.219,50 €	13.325,24 €
<i>Iscritti</i>	<i>Iscritti</i>	<i>Iscritti</i>
54	52	54
<i>Costo pro-capite annuo</i>	<i>Costo pro-capite annuo</i>	<i>Costo pro-capite annuo</i>
208,36 €	254,22 €	246,76 €

2022	2023	2024
6,16%	6,53%	6,24%

Costi e ricavi (ultimi 3 anni)

Non si rilevano elementi da segnalare per questa voce

Investimenti, PEF, ammortamenti

Non si rilevano elementi da segnalare per questa voce

Personale (n., costo, inquadramento)

Personale addetto al servizio

Gli operatori impiegati nel servizio sono:

- quattro autisti CCNL applicato “ANAV Noleggio autobus con conducente e relative attività correlate” - inquadramento Conducente - livello 2 – full time.
- quattro accompagnatori CCNL applicato “8121 Multiservizi FAPI” - part time.

Il costo complessivo annuo della manodopera è pari ad € 195.370,00 al 31/12/2024.

Tariffe e PEF

Tariffe

Il Comune provvede direttamente all’incasso delle tariffe. Il costo per la frequenza al servizio richiesto alle famiglie è stato mantenuto in € 80,00 fino al 30.06.2025 annue per singolo iscritto ed è stato portato ad € 100,00 dal 01.09.2025, con possibilità per entrambe le tariffe di riduzione del 50 % per le famiglie con ISEE inferiore a € 8.000,00 e di esonero per i nuclei segnalati dall’assistente sociale.

Le tariffe relative al servizio trasporto per i centri estivi sono riportate nelle tabelle sottostanti:

Anno 2022 e 2023

Settimana	Mensile	Intera stagione
€ 20,00	€ 30,00	€ 50,00

Anno 2024

Settimana	Mese di giugno	Mensile (luglio e agosto)	Intera stagione
€ 20,00	€ 15,00	€ 30,00	€ 50,00

Impatto su finanza ente

Non si rilevano elementi da segnalare per questa voce

PEF – confronto (individuazione scostamenti)

Non si rilevano elementi da segnalare per questa voce

Equilibrio finanziario

Non si rilevano elementi da segnalare per questa voce

4. Qualità del servizio:

Risultati indicatori qualità contrattuale

- Uguaglianza nell'erogazione del servizio: gli addetti al servizio ispirano i loro comportamenti nei confronti degli utenti a criteri di obiettività, imparzialità, rispetto dell'identità della persona e del suo diritto alla riservatezza, adoperando cortesia e gentilezza nelle comunicazioni, ispirate alla semplificazione ed alla chiarezza dei contenuti.
- Imparzialità: l'Amministrazione Comunale ispira i propri comportamenti nei confronti degli utenti a criteri di obiettività, neutralità, imparzialità e cortesia.
- Continuità delle prestazioni: gli addetti al servizio si impegnano a perseguire la massima continuità di erogazione del servizio secondo il Piano dei trasporti approvato annualmente in base ai calendari scolastici.
- Efficacia ed efficienza delle prestazioni: il trasporto scolastico è rivolto alla generalità degli utenti, non è un servizio individualizzato e pertanto non si propone di risolvere le esigenze delle singole famiglie con modalità 'porta a porta'; l'Amministrazione Comunale si impegna ad organizzarlo contemperando varie necessità e precisamente: la più ampia utilità collettiva, la limitazione dei tempi di percorrenza dei mezzi, la funzionalità complessiva, le esigenze di sicurezza dei trasportati e l'ottimizzazione e razionalizzazione delle risorse umane e finanziarie disponibili.
- Ascolto, partecipazione dei cittadini, accesso alle informazioni e trasparenza: i destinatari del Servizio possono contribuire a migliorare il Servizio:
 1. confrontandosi con il personale comunale incaricato sui contenuti e sulle modalità di erogazione dello stesso;
 2. con segnalazioni scritte, presentazioni di memorie e documenti o suggerimenti verbali al personale incaricato, alle quali l'Amministrazione si impegna a dare riscontro.

Indicatori qualità tecnica

- Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio: per tale procedura è stata attivata dall'Amministrazione comunale una procedura informatizzata tramite il portale E-Civis Lignano con la quale l'utente effettua la richiesta di attivazione/variazione/cessazione del servizio; nel contempo gli viene definita la tariffa definite annualmente dalla Giunta comunale, tenuto conto del valore ISEE del nucleo; viene definito il percorso dello scuolabus corrispondente alla fermata scelta.
- Annualmente l'operatore economico provvede ad aggiornare la mappa dei percorsi, sulla base della compilazione del Piano dei trasporti, e renderla accessibile dal web.
- Tutte le comunicazioni con le famiglie vengono gestite tramite sportello dedicato in presenza e on line.
- Il gestore del servizio concede in comodato d'uso all'Amministrazione Comunale le tessere badge magnetiche da consegnare agli utenti iscritti al trasporto scolastico: tali tessere fungono da "segnalatore di presenza", ai fini di aumentare la sicurezza ed il monitoraggio del servizio. All'interno di ogni scuolabus è presente un lettore dove l'utente dovrà "obliterare" il proprio badge ad ogni salita e discesa dal mezzo: ogni singolo passaggio verrà registrato dal sistema WAY di Euro Tours. Al termine di ogni corsa, il sistema consente di esportare un report contenente la lista dei codici degli alunni presenti.

Obblighi di servizio pubblico (qualità)

Obblighi per il gestore e gli autisti

- Sicurezza: garantire la sicurezza degli studenti durante tutto il tragitto, inclusa la fase di salita e discesa. L'autista deve rimanere responsabile fino a quando lo studente non è preso in carico dal personale scolastico o da un genitore.
- Rispetto delle normative: rispettare scrupolosamente il Codice della Strada e le norme specifiche del servizio, come il numero massimo di passeggeri per mezzo.
- Correttezza e cortesia: mantenere un comportamento rispettoso e cortese nei confronti degli studenti.
- Manutenzione dei veicoli: assicurare la perfetta tenuta dei mezzi, la pulizia e la verifica di tutti i requisiti di sicurezza.
- Rispetto dell'itinerario: non deviare da percorsi, fermate e orari prestabiliti, se non per cause di forza maggiore documentate.
- Identificazione degli utenti: non permettere la salita a persone non autorizzate e non effettuare fermate aggiuntive non previste

Rispetto dei tempi puntualità

I tempi di risposta alle richieste di attivazione del servizio: è possibile presentare domanda di iscrizione al Servizio scuolabus, utilizzando il modulo on-line, attivo nel periodo febbraio-marzo; le istanze presentate entro tale termine danno diritto all'utilizzo del servizio se confermate dal pagamento della tariffa. Sulla base delle istanze presentate viene confermato il Piano dei trasporti e definiti, i percorsi da attuare nel successivo anno scolastico; le istanze pervenute oltre tale termine e prima dell'avvio dell'anno scolastico vengono valutate, sulla base dell'effettiva disponibilità di posti sullo scuolabus, e comunque nel termine massimo di trenta giorni; alle istanze pervenute dopo

l'avvio dell'anno scolastico non viene garantito il servizio e comunicato tempestivamente la disponibilità o l'indisponibilità di posti.

I tempi di risposta per reclami / rettifica importi addebitati / segnalazione disservizi:

Tutte le segnalazioni pervenute dall'utenza all'ufficio istruzione o allo sportello dedicato gestito dall'operatore economico tramite e-mail o telefonicamente o di persona, vengono tempestivamente elaborate dagli operatori in contraddittorio con il referente del servizio, se direttamente coinvolto, al fine di limitare il disagio evidenziato nel minor tempo possibile. Mediamente nel termine di cinque giorni.

Accessibilità servizio

Il piano annuale della formazione del personale viaggiante prevede appositi corsi aziendali (quali, ad esempio, interazione con minori; o primo soccorso pediatrico) al fine di garantire una migliore e proficua interazione tra tutti gli attori coinvolti nel servizio. La formazione del personale tiene conto dell'età degli utenti trasportati, di modo da garantire una migliore comprensione e gestione dei comportamenti tipici dell'utenza, e quanto detto si applica anche nel caso di utenza disabile, che richiede approcci differenti e che dipendono dalla tipologia e dalla gravità della disabilità.

A tutti gli utenti con disabilità deve essere garantito il servizio con automezzo con salita facilitata e posto dedicato.

Soddisfazione utenza e segnalazioni

Le risultanze del trattamento delle segnalazioni dell'utenza rilevano uno standard di qualità complessivo molto buono.

Indicatori non contrattuali con benchmark (confronto performance gestore con altri gestori simili o parametri nazionali/regolatori)

Non applicabile al servizio in oggetto

Risultati raggiunti

Fattori di qualità: Fattore di qualità	Indicatore	Valore di riferimento (Standard di qualità perseguito)	Risultati raggiunti
Puntualità	Orari di arrivo alle fermate	L'arrivo degli scuolabus alle fermate deve avvenire con discostamenti orari (in + o -) non superiori a 5/7	+/- 3/5 minuti

		minuti, salvo casi di forza maggiore	
Accessibilità al servizio	A tutti gli utenti con disabilità deve essere garantito il servizio	100%	100% automezzo con salita facilitata e posto dedicato
Sicurezza	Il servizio garantisce la presenza di un'assistente a bordo degli scuolabus	100%	100%
Tutela	Possibilità di indicare previamente uno o più adulti (diversi dai genitori) delegati all'accoglienza del minore alla discesa dallo scuolabus	100%	100% in sede di iscrizione su richiesta del genitore
Tutela	In assenza dei genitori o loro delegati alla fermata, l'utente è trattenuto sullo scuolabus che prosegue con l'itinerario previsto. Al termine del giro l'autista lo accompagnerà al comando di Polizia Municipale che lo prenderà in consegna e	100%	100%

Scostamento (differenza tra risultati previsti e risultati effettivi)

Non si rilevano elementi da segnalare per questa voce

5. Obblighi contrattuali:

Volumi – quantità di attività (servizio effettivo erogato)

Il volume del servizio erogato è pari a circa 46.000 Km annui percorsi per servire gli alunni residenti nel Comune di Lignano Sabbiadoro.

Territorio servito (coperto dal servizio)

Per servire tutto il territorio comunale il servizio è stato articolato dal lunedì al venerdì in:

- quattro linee di andata per la scuola primaria e secondaria e tre linee di ritorno in orari diversi (ore 13.00 scuola Primaria classi non a tempo pieno, salvo il martedì, e ore 14.00 scuola Secondaria),
- il martedì è prevista una linea aggiuntiva per il rientro degli alunni della scuola Primaria e dell'Infanzia poiché per tutti gli alunni della Scuola Primaria le lezioni terminano alle 16.00,
- una linea di andata e ritorno per le scuole dell'infanzia.

Complessivamente sono state istituite 43 fermate di cui:

- n. 13 per la zona di Riviera
- n. 13 per la zona di Pineta
- n. 17 per la zona di Sabbiadoro

Prestazioni specifiche da assicurare (socialità – rif. ai soggetti svantaggiati o vulnerabili)

Il servizio di trasporto scolastico ha quale finalità la copertura del territorio comunale in relazione alla mobilità scolastica. Annualmente il Piano dei trasporti viene modificato sulla base della popolazione scolastica che fa richiesta del servizio. Per una prima valutazione dei percorsi da parte dei fruitori è consultabile on-line il portale E-Civs Lignano, su cui sono visibili i tracciati di servizio. Nel caso delle persone con disabilità, è disponibile un mezzo speciale con idonea pedana per la salita della carrozzina.

Obblighi di servizio pubblico (tutela ambiente)

Gli automezzi che l'operatore economico ha messo a disposizione per lo svolgimento del servizio di trasporto scolastico presso il Comune sono complessivamente quattro ad alimentazione gasolio in classe Euro 6 D e dichiarati con sistema a basso impatto ambientale come previsto nel CSA. Mappatura dei mezzi: l'operatore economico all'inizio di ogni anno scolastico fornisce gli elementi identificativi dei mezzi utilizzati, nel rispetto delle caratteristiche indicate in sede di aggiudicazione del contratto d'appalto. Annualmente viene verificata la copertura assicurativa e periodicamente l'avvenuta "revisione".

Obblighi di servizio pubblico (altro es. continuità, sicurezza)

- Continuità del servizio:

l'operatore economico ha sempre dimostrato la capacità di assicurare, negli orari previsti, con regolarità e senza interruzioni, lo svolgimento della prestazione, quale garanzia tangibile offerta all'utente sul tema del servizio.

- Puntualità del servizio:

il Piano dei Trasporti viene definito sulla base delle domande di iscrizione al servizio, pervenute entro i termini definiti dall'Ufficio Istruzione e d'intesa con il Referente Operativo Territoriale dell'operatore economico vengono definiti i diversi percorsi e i tempi di percorrenza casa-scuola e viceversa, nel rispetto del tempo massimo di permanenza sullo scuolabus degli alunni, non superiore a 55 minuti. I percorsi, così come definiti, sono oggetto di valutazione con il personale viaggiante dell'operatore economico con l'obiettivo di far rispettare il piano dei trasporti e gli orari stabiliti.

- Sicurezza del servizio:

Tutte le figure individuate, quali "personale viaggiante", detengono i seguenti requisiti professionali: hanno ottima capacità comunicativa con utenti in età pediatrica ed adulti; hanno attitudine a gestire le differenze culturali per favorire l'interazione tra persone provenienti da ambiti diversi; sono domiciliati nei pressi del territorio servito; hanno patente D-CQC; hanno frequentato corsi di formazione previsti per lo svolgimento della mansione di autista di trasporto scolastico; hanno comprovata esperienza pluriennale in tal ruolo. È responsabile della sorveglianza dei trasportati e dell'automezzo, compresa pulizia e sanificazione giornaliera; Si interfaccia con lo Staff di manutenzione in caso di necessità di intervento; Relaziona settimanalmente il servizio svolto al Referente Operativo Territoriale, segnalando tempestivamente eventuali criticità;

Piano degli investimenti (programmazione triennale opere)

Non applicabile al servizio in oggetto

Risultati raggiunti

Non applicabile al servizio in oggetto

Scostamento (differenza tra risultati previsti e risultati effettivi)

Non applicabile al servizio in oggetto

6. Vincoli:

Effetti sulla economicità del servizio (convenienza)

- D.M. 31 gennaio 1997 “Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico” incidenti sull’economicità e/o sostenibilità finanziaria della gestione del servizio e sulla qualità dello stesso ovvero sul rispetto degli obblighi contrattuali.

Effetti sulla sostenibilità finanziaria (costi sostenibili nel tempo)

Vincoli da capitolato speciale d’appalto - art. 26 “Corrispettivi, pagamenti, revisione prezzi”:

Effetti sulla economicità del servizio	Effetti sulla sostenibilità finanziaria	Effetti sulle modalità di erogazione	Impatto sull’utenza
Aumento del prezzo offerto in sede di gara	Aumento dei costi a carico dell’Ente, copertura con fondi propri	Servizio regolare	nessuna

Effetti sulle modalità di erogazione

- Legge 12.06.1990, n. 146 “Norme dell’esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali”

Impatto sull’utenza (qualità percepita, aumento tariffe, altro)

- Legge 5 febbraio 1992, n. 104. “Legge-quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”

Altro

Non si rilevano elementi da segnalare per questa voce

Vincolo – descrizione (limitazioni normative, tecniche, ambientali)

Vincoli da disposizioni legislative che determinano obblighi gestionali:

- D.P.C.M. 27 gennaio 1994 “Principi sull’erogazione dei servizi pubblici”
- D.M. 20 dicembre 1991, n. 448 “Regolamento di attuazione della direttiva del Consiglio delle Comunità europee n. 438 del 21 giugno 1989 che modifica la direttiva del Consiglio n. 562 del 12 novembre 1974 riguardante l'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada nel settore dei trasporti nazionali e internazionali”

7. Considerazioni finali:

Verifica generale sulla gestione (rispetto obblighi contrattuali, andamento costi e ricavi, qualità servizio)

Il trasporto scolastico è rivolto ad una comunità scolastica, non è un servizio individualizzato e pertanto non si propone di risolvere le esigenze delle singole famiglie; l'Amministrazione Comunale si impegna ad organizzarlo contemperando le necessità di ciascun utente, la più ampia utilità collettività, la limitazione dei tempi di percorrenza dei mezzi, la funzionalità complessiva, le esigenze di sicurezza dei trasportati e le risorse umane e finanziarie disponibili.

Gli addetti al servizio ispirano i loro comportamenti nei confronti degli utenti a criteri di obiettività, imparzialità, rispetto dell'identità della persona e del suo diritto alla riservatezza, adoperando cortesia e gentilezza nelle comunicazioni, ispirate alla semplificazione ed alla chiarezza dei contenuti.

Il Comune si impegna a perseguire la massima continuità, regolarità di erogazione del servizio, secondo il Piano del Servizio fornito annualmente in base al calendario scolastico.

Compatibilità con principi di efficienza, efficacia, economicità (rapporto costi-risultati)

Il servizio di trasporto impronta la propria azione organizzativa e di erogazione delle prestazioni ai principi di efficienza ed efficacia, fornendo prestazioni e servizi al massimo livello rispetto alle risorse a disposizione ed ai programmi stabiliti, in termini di maggiore semplificazione, di minori adempimenti burocratici e di riduzione dei costi, nonché fornendo prestazioni e servizi al massimo livello quantitativo e qualitativo rispetto alle esigenze degli utenti perseguendo la loro soddisfazione.

Effetti sugli equilibri di bilancio dell'ente locale

Non si rilevano elementi da segnalare per questa voce

Proposte migliorative future

Non si rilevano elementi da segnalare per questa voce